

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades Mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de prestación de **Servicios Técnicos** Número **DGDR-029-237-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número **38-2021** correspondiente al mes de junio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: **D9797114** Número de DTE: **4229055679**.

Actividades Realizadas:

- Brindar apoyo en la revisión de especificaciones técnicas de los proyectos típicos y atípicos solicitados por las autoridades de infraestructura física.
- Apoyar en la supervisión de los trabajos realizados en los diferentes establecimientos y espacios recreativos.
- Brindar apoyo a los diferentes miembros de las distintas entidades de los establecimientos y espacios recreativos de los diferentes departamentos del país, en la planificación de proyectos relacionados con la dirección de infraestructura física.
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta creación de expedientes de proyectos típicos y atípicos.
- Brindar apoyo en la elaboración de perfiles basados en la revisión de los expedientes de los proyectos típicos y atípicos.
- Apoyar en la elaboración de especificaciones técnicas para proyectos nuevos solicitados por las autoridades de la dirección de Infraestructura Física.
- Brindar apoyo a través de visitas de campo a los proyectos que ejecuta la dirección de infraestructura física

Resultados Obtenidos:

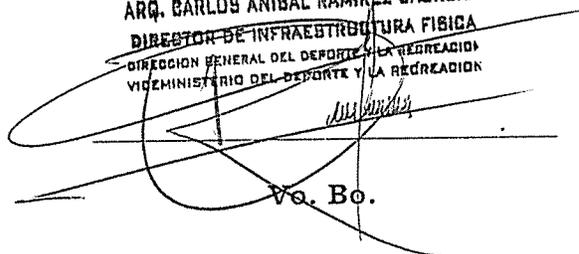
- Se brindó apoyo en el seguimiento a las solicitudes de proyectos de primer ingreso y proyectos existentes típicos y atípicos ingresados al departamento de Planificación de Proyectos.
- Se brindó apoyo en la conformación de expedientes, el foleo y escaneo la documentación correspondiente a los distintos proyectos propios de la Dirección de Infraestructura Física.

- Se apoyó en la confrontación de expedientes y en la elaboración de Check List de los proyectos típicos y atípicos ingresados al departamento de Planificación de Proyectos.
- Se brindó apoyo en la impresión de planos correspondientes de los distintos proyectos propios de la Dirección de Infraestructura Física.
- Apoyo en la elaboración de Oficios y Conocimientos solicitados por las autoridades de la Dirección de Infraestructura Física.
- Se apoyó en los procesos previos al traslado de los distintos expedientes de proyectos para evaluación y reevaluación a SEGEPLAN.
- Se apoyó en las mediciones y observaciones de los terrenos evaluados para que los mismos cumplan con las especificaciones dadas por la Dirección de Infraestructura Física para los proyectos típicos y atípicos.



Gianluca Tommaso Elios
Bilello García

ARQ. CARLOS ANIBAL RAMIREZ CABRERA
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA
DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION
VICEMINISTERIO DEL DEPORTE Y LA RECREACION



Vo. Bo.